



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

PLAN SZKOLEŃ DLA CZŁONKÓW ZARZĄDU I RADY
ORAZ PRACOWNIKÓW BIURA STOWARZYSZENIA LGD „ZIEMIA PRZEMYSKA”
W RAMACH PROW 2014 – 2020

Nazwa szkolenia	Planowany termin realizacji szkolenia /półroczel												Przewidywany czas trwania szkolenia	Uczestnicy	Dokument potwierdzający udział w szkoleniu	Źródło finansowania							
	2016		2017		2018		2019		2020		2021						2022		2023		2024		
	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II					I	II	I	II	I	II	
1. Zasady wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju, PROW 2014-2020 (dokumenty programowe)	X		X		X		X		X		X									1 dzień	Pracownicy biura, Członkowie Rady, Członkowie Komisji Skrutacyjnej (tj. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej)	Zaświadczenie / Certyfikat / Dyplom/ Faktura (rachunek) / Lista obecności	„Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
2. Zasady wypełniania dokumentacji aplikacyjnej i rozliczeniowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”	X		X		X		X													1 dzień	Pracownicy biura	Zaświadczenie / Certyfikat / Dyplom/ Faktura (rachunek) / Lista obecności	„Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
3. Lokalna Strategia Rozwoju LGD „ZIEMIA PRZEMYSKA”	X		X																	1 dzień	Członkowie Rady	Zaświadczenie / Certyfikat / Dyplom/ Faktura (rachunek) / Lista obecności	„Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
4. Procedury wyboru operacji oraz kryteria ich oceny	X		X											X						1 dzień	Pracownicy biura, Członkowie Rady, Członkowie Komisji Skrutacyjnej (tj. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej)	Zaświadczenie / Certyfikat / Dyplom/ Faktura (rachunek) / Lista obecności	„Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

																			Zaświadczenie / Certyfikat / Dyplom/ Faktura (rachunek) / Lista obecności				
5.	Zasady ewaluacji i monitoringu Lokalnej Strategii Rozwoju							X											Pracownicy biura, Członkowie Zarządu	1 dzień			Zaświadczenie / Certyfikat / Dyplom/ Faktura (rachunek) / Lista obecności
6.	Tworzenie systemu komunikacji społecznej, mobilizowanie społeczności do działania oraz tworzenie sieci współpracy na wsi							X											Pracownicy biura, Członkowie Organów LGD	1-2 dni			Zaświadczenie / Certyfikat / Dyplom/ Faktura (rachunek) / Lista obecności
7.	Animacja oraz integracja środowiska lokalnego – rozwój partycypacji społecznej							X											Pracownicy biura, Członkowie Organów LGD	1-2 dni	X		Zaświadczenie / Certyfikat / Dyplom/ Faktura (rachunek) / Lista obecności
8.	Współpraca i komunikacja jako niezbędne elementy rozwoju społeczności lokalnych																		Pracownicy biura, Członkowie Rady, Członkowie Komisji Skrutacyjnej (tj. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej)	1 dzień		X	Zaświadczenie / Certyfikat / Dyplom/ Faktura (rachunek) / Lista obecności
9.	LSR, Procedury wyboru operacji oraz Regulamin Rady																		Pracownicy biura, Członkowie Organów LGD	1 dzień		X	Zaświadczenie / Certyfikat / Dyplom/ Faktura (rachunek) / Lista obecności

* Terminy i tematy szkoleń mogą ulec zmianie i zostać dostosowane do bieżącego zapotrzebowania wynikającego z realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „ZIEMIA PRZEMYSKA”

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
„ZIEMIA PRZEMYSKA”
Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl
Tel. 16 676 02 57, 91 078 944, Fax: 16 676 02 53
NIP: 795-245-84-19, REGON: 180330261

Prezes Zarządu
Lubomira Michaluszko

Wiceprezes Zarządu
Janusz Hołyszko